

Bramming Fjernvarme A.m.b.a.

Grønningen 7, Bramming

(CVR-nr. 63 44 63 19)

Årsrapport for 2022

Indholdsfortegnelse

Påtegninger

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4

Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8

Internt årsregnskab 1. januar - 31. december 2022

Anvendt regnskabspraksis	10
Resultatopgørelse	14
Balance	15
Pengestrømsopgørelse	17
Noter	18

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og driftschefen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2022 for Bramming Fjernvarme A.m.b.a..

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for perioden 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Bramming, den 20. februar 2023

Driftschef

Mia Porse

Bestyrelse

Robin Poulsen
Formand

Søren Tue Nielsen
Næstformand

Henning Jørgensen

Lars Møller Uhd

Liza Gildenpfennig

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Bramming Fjernvarme A.m.b.a.

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Bramming Fjernvarme A.m.b.a. for perioden 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med de internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Bramming Fjernvarme A.m.b.a. har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2022 medtaget det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2022. Vi skal fremhæve, at disse sammenligningstal ikke har været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller tilsammen har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ribe, den 20. februar 2023

Jørn M Schmidt Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab

CVR-nr.: 28309724

Jørn M. Schmidt
Statsautoriseret revisor
mne8758

Jannie M. Hansen
Statsautoriseret revisor
mne29486

Selskabsoplysninger

Selskabet	Bramming Fjernvarme A.m.b.a. Grønningen 7 6740 Bramming
	Telefon: 75 17 32 73
	Hjemmeside: www.brammingfjernvarme.dk
	E-mail: post@brammingfjernvarme.dk
	CVR-nr.: 63 44 63 19
	Stiftet: 20. april 1950
	Kommune: Esbjerg
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Robin Poulsen, formand Søren Tue Nielsen, næstformand Henning Jørgensen Lars Møller Uhd Liza Gildenpfennig
Driftschef	Mia Porse
Pengeinstitut	Danske Bank Strandbygade 2 6700 Esbjerg
	Skjern Bank Storegade 20 6740 Bramming
Revisor	Jørn M Schmidt Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab Seminarievej 1A 6760 Ribe

Ledelsesberetning

Bramming Fjernvarme er et andelsejet fjernvarmeværk, med 2.680 forbrugere. Vort formål er energiproduktion samt at distribuere fjernvarme til andelshaverne og lejerne.

- Vi har en målsætning om at sikre den lavest mulige varmepris til andelshaverne og lejerne, under de rammer og forudsætninger vi har at arbejde med.
- Producere varmen mest miljøvenligt inden for de givne politiske rammer.

Personale

Vi har p.t. 3 ansatte.

Driftsregnskab for perioden 01. januar 2022 - 31. december 2022.

Vi havde i 2022 budgetteret med et varmesalg på 54.724 MWh.

Det har været et år med høje priser på bl.a. naturgas og hele verden har befundet sig i en energikrise. Vi er alle blevet opfordret til at spare på energien og det er noget der kan ses på den mængde varme Bramming Fjernvarme har solgt til vores forbrugere. Der er sparet på varmen rundt omkring derude og vi er endt med at have solgt 47.940 MWh.

Trods høje energipriser m.v. så er det lykkedes os, at holde prisen i ro i 2022. Det skyldes bl.a.:

- 1)Vores indtægter fra el salg er øget med ca. 32 mil. kr. i forhold til budgetteret.
- 2)Vores omkostninger til produktionen er realiseret med ca. 33 mil. kr. mere end budgetteret, dette skyldes ca. 6 mil. til den ekstremt høje gaspris, og ca. 27 mil til elproduktion der har været i 2022.
- 3)Varme produktion på elkedlen i 2022 udgør ca. 40,5 % af vores samlede varmeproduktion.

Budget 01. januar 2023 – 31. december 2023.

I september sidste år, måtte vi desværre varsle om store prisstigninger for det kommende år. Vi varslede en prisstigning på hele 131,25%. Alle indikationer på daværende tidspunkt pegede på, at energikrisen samt krigen i Ukraine ville fortsætte og at 2023 ville blive endnu et år med enormt høje gaspriser, som især vil påvirke forbrugerne i Bramming, da vi producerer en større del af vores varme på gas.

I starten af december kunne vi meddele, at vi havde opdateret budgettet for 2023 ud fra de faldende gaspriser og forventningerne til priserne fremadrettet. Det opdaterede budget medførte, at prisen for et standardhus det kommende år ville stige med ca. 52%.

For et standardhus på 130 m² og et varmeforbrug på 18.100 kWh opkræver vi i 2023:

Den variable del 0,84 kr./kWh. ex. moms.

Det faste bidrag 29,70 kr./m² ex. moms.

Varmeudgiften i alt inkl. moms for et standardhus i budgetåret 2023 udgør 23.831,25 kr.

Varmeprisen de sidste år for et standardhus:

- Varmeudgift i alt inkl. moms budget år 2020 udgjorde 12.080,00 kr.
- Varmeudgift i alt inkl. moms budget år 2021 udgjorde 11.401,25 kr.
- Varmeudgift i alt inkl. moms budget år 2022 udgjorde 15.686,25 kr.

Vi har i 2023 kun afsat 600.000 kr. til reparationer af ledningsnettet. Dette gør vi for også at gøre hvad vi kan for at begrænse prisstigningerne.

Vi er glade for, at vores andelshavere/forbrugere gør brug af vores tjeneste eForsyning.

Her kan man løbende følge varmeforbrug, returtemperatur og se dokumenter fra Bramming Fjernvarme.

Vi vil opfordre alle vores andelshavere at tilmelde sig e-Boks, hvorved man kan modtage elektronisk post.

Ledelsesberetning

Fremtiden for Bramming Fjernvarme.

I 2020 blev det med den nye klimalov vedtaget, at udfase naturgassen og senest i 2030 vil der være krav om en grøn omstilling. Som følge af krigen har den grønne omstilling taget fart og det gælder også for Bramming Fjernvarme, som inden udgangen af 2023, skal have en klar plan for, hvordan vi bliver fri af de fossile brændsler.

Bestyrelsen har arbejdet med mange forslag til alternativ varmforsyning til vores andelshavere. Valget faldt på et samarbejde med Din Forsyning, hvor der etableres en transmissionsledning fra Tjæreborg til Bramming. Din Forsyning har flere brændselsvalg og står dermed stærkere i et marked med svingende energipriser og dette vil også komme Bramming borgerne til gode.

På en ekstra ordinær generalforsamling d. 03/11-2022 blev dette forslag med et samarbejde med Din Forsyning præsenteret og andelshaverne afgav deres stemme. Der var ingen tvivl – 729 stemmer afgav et ja til et samarbejde med Din Forsyning.

Enighed mellem Bramming Fjernvarme og Bramming Boligforening

I foråret 2020 indgik Bramming Fjernvarme og Bramming Boligforening en konstruktiv dialog, som endte ud med, at vi og boligforeningen blev enige om, dels hvor mange stemmer boligforeningen skal tildeles og dels hvem der kan afgive stemmer for Bramming Boligforening.

Derfor fik bestyrelsen udarbejdet nye vedtægter, som stillede alle andelshavere lige, og som samtidig sikrede, at ingen enkelt andelshaver kunne have afgørende indflydelse.

De nye vedtægter blev vedtaget på generalforsamling i 2022.

Driftsleder

Det var med stor beklagelse, at vores dygtige driftsleder Lars Kristiansen opsagde sin stilling hos Bramming Fjernvarme og fratrådte med udgangen af februar måned i 2022. Lars Kristiansen blev headhuntet til en stilling hos DIN Forsyning, hvor han skulle være produktionsplanlægger.

Den nye driftsleder Knud Korsgaard tiltrådte stillingen 01. april 2022.

Bramming Fjernvarmes bestyrelse fik på den ekstraordinære generalforsamling i november 2022 mandat til at arbejde videre med et samarbejde med DIN Forsyning med henblik på et samarbejde om levering af varme fra dem.

Derfor har vi omstruktureret organisationen i Bramming Fjernvarme således, at der ikke længere er brug for en driftsleder, men i stedet en forretningsfører. Vores bogholder Mia Porse er ny forretningsfører.

Generalforsamling

Generalforsamlingen er fastlagt til at blive afholdt d. 11 maj 2023. Indkaldelse finder sted i henhold til gældende vedtægter.

Til slut vil vi gerne udtrykke en stor TAK til medarbejderne på værket for en stor indsats igennem varmeåret 2022.

Bestyrelsen

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Bramming Fjernvarme A.m.b.a. for 2022 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

HVILE-I-SIG-SELV PRINCIPPET

Over- og underdækninger

Selskabet er underlagt det særlige "hvile-i-sig-selv" princip i henhold til varmforsyningsloven. Princippet medfører, at årets over- eller underdækning skal indregnes i efterfølgende års priser.

Tidmæssig forskelle i forbrugerbetaling

Investeringer i grunde, bygninger, produktionsanlæg og andre anlæg indregnes i varmeprisen i henhold til varmforsyningslovens regler om afskrivninger og henlæggelser og er udtryk for forbrugernes finansiering af anlægsinvesteringer. I årsrapporten indregnes afskrivningerne over aktivernes forventede brugstid.

Tidsmæssige forskelle mellem indregning i varmeprisen og i årsrapporten udtrykker således enten en udskudt eller fremskudt betaling fra forbrugerne i forhold til den regnskabsmæssige værdi, der vil udlignes over tid. Forskellene indregnes i balancen under henholdsvis tilgodehavender eller gældsforpligtelser.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter varmeleverancer samt salg vedrørende el-produktion. Herudover indeholder nettoomsætningen faste afgifter. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart.

Årets over- eller underdækning indregnes som en særskilt korrektionspost til nettoomsætningen i

Anvendt regnskabspraksis

resultatopgørelsen.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning. I kostprisen indgår råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger såsom vedligeholdelse og afskrivninger samt drift, administration og styring af produktionsapparat.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger, der vedrører distribution og salg, reklame- og markedsføringsomkostninger, autodrift mv.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til administrative funktioner, herunder vederlag til bestyrelse, løn til administrationspersonale, kontoromkostninger, afskrivninger m.v.

PSO/Energibesparelse

PSO/Energibesparelser indeholder omkostninger i forbindelse med opnåelse af energibesparepoint.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Der afskrives ikke på grunde.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Anvendt regnskabspraksis

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>
Ejendom, gadenet, fyringsanlæg og kraftvarmeværk	8 - 15 år
Varevogne og målere	5 - 10 år

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Gældsforpligtelser

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt selskabets likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrøm fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat reguleret for ændring i driftskapitalen og ikke-kontante resultatposter som af- og nedskrivninger og hensatte forpligtelser. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver minus kortfristede gældsforpligtelser - eksklusive de poster, der indgår i likvider.

Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrøm fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrøm fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser samt ind- og udbetalinger til og fra selskabsdeltagerne.

Anvendt regnskabspraksis

Likvider

Likvide midler består af posterne "Likvide beholdninger" og virksomhedens driftskreditter, der er indregnet i posten "Kreditinstitutter" under kortfristede gældsforpligtelser.

Pengestrømsopgørelsen kan ikke udledes alene af det offentliggjorte regnskabsmateriale.

Resultatopgørelse

1. januar - 31. december 2022

Note	2022	Budget 2022 (tkr.)	2021 (tkr.)
Fast bidrag	14.585.991	14.509	13.093
Forbrugsbidrag	22.926.989	26.268	17.377
Motivationsbidrag	670.837	500	521
Eget varmeforbrug	215.150	636	389
Elsalg	35.044.110	2.063	14.395
1 Over/underdækning til indregning i kommende års varmepris	1.108.078	-547	-3.006
NETTOOMSÆTNING	74.551.155	43.429	42.769
2 Produktionsomkostninger	-64.599.827	-30.991	-32.620
NETTOOMSÆTNING DÆKNINGSBIDRAG	9.951.328	12.438	10.149
3 Andre eksterne omkostninger	-10.088.002	-12.628	-10.356
INDTJENINGSBIDRAG	-136.674	-190	-207
4 Andre driftsindtægter	278.132	291	282
5 Andre driftsomkostninger	-10.041	-15	-14
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER	131.417	86	61
6 Andre finansielle omkostninger	-131.417	-86	-61
ÅRETS RESULTAT	0	0	0

Balance pr. 31. december 2022

Aktiver

Note	2022	2021 (tkr.)
Kraftvarmeanlæg	0	0
Målere	565.760	588
Strømtavle	44.895	65
Gadenet	0	7
SRO/styring	0	0
Pumper	47.666	58
Elektronik/værktøj	0	0
Kedler	6.995.877	8.201
Varevogne	20.950	72
Materielle anlægsaktiver	7.675.148	8.991
ANLÆGSAKTIVER	7.675.148	8.991
Rør og reparationsmaterialer (målere, smøreolie)	1.481.064	1.028
Varebeholdninger	1.481.064	1.028
Afregning for varmeåret	685.715	1.948
Igangværende arbejder for fremmed regning	139.653	72
Merværdiafgift	9.021.810	9.438
7 Underdækning til indregning i efterfølgende års varmepris	2.336.202	1.925
Tilgodehavender	12.183.380	13.383
Andre værdipapirer og kapitalandele	500	1
Værdipapirer og kapitalandele	500	1
Likvide beholdninger	9.096.176	5.400
OMSÆTNINGSAKTIVER	22.761.120	19.812
AKTIVER	30.436.268	28.803

Balance pr. 31. december 2022

Passiver

Note	2022	2021 (tkr.)
Gæld til Kommunekredit	5.000.000	5.000
8 Langfristede gældsforpligtelser	5.000.000	5.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser	14.849.974	15.315
9 Overdækning til indregning i efterfølgende års varmepris	6.175.163	6.872
10 Anden gæld	855.431	971
Afregning for varmeåret	3.555.700	645
Kortfristede gældsforpligtelser	25.436.268	23.803
GÆLDSFORPLIGTELSE	30.436.268	28.803
PASSIVER	30.436.268	28.803

Pengestrømsopgørelse

Note	2022	2021 (tkr.)
Andre reguleringer	474.699	4.074
Ændring af driftskapital	3.490.343	-6.724
Pengestrømme fra drift før renter	3.965.042	-2.650
Renteudbetalinger	-131.417	-61
Pengestrømme fra driftsaktivitet	3.833.625	-2.711
Køb af materielle anlægsaktiver	-137.460	-4.933
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	-137.460	-4.933
Afdrag langfristet gæld	0	5.000
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	0	5.000
Ændring i likvider	3.696.165	-2.644
Likvide midler, primo	5.400.011	8.043
Likvide midler, ultimo	9.096.176	5.399

Noter

	2022	Budget 2022 (tkr.)	2021 (tkr.)
1 Over/underdækning til indregning i kommende års varmepris			
Overført til kommende år	-3.714.404	-1.378	-1.925
Overført fra tidligere år	1.925.428	1.925	-563
Overført til kommende år + 1	680.898	0	5.494
	-1.108.078	547	3.006
2 Produktionsomkostninger			
Brændsel	65.251.667	33.211	31.881
Produktionsomkostninger i øvrigt	2.173.043	2.069	2.026
Vedligeholdelse produktionsapparat	873.518	1.007	1.544
Afskrivninger	1.254.897	1.228	795
Øvrige produktionsanlæg	201.427	517	198
El	618.307	384	324
Driftsledelse	329.412	345	174
Øvrig styring	756	0	0
Overførsel af ledningstab	-6.103.200	-7.770	-4.322
	64.599.827	30.991	32.620

Noter

	2022	Budget 2022 (tkr.)	2021 (tkr.)
3 Andre eksterne omkostninger			
Distributionsomkostninger			
Hoved- og stikledningsreparation	1.985.378	2.783	3.811
Målerudgifter	185.361	188	234
Måler aflæsning	59.796	41	31
Driftsledelse	21.027	225	26
Ledningstegning	31.126	36	36
Overførsel af ledningstab	6.103.200	7.770	4.322
	8.385.888	11.043	8.460
Administrationsomkostninger			
Bestyrelseshonorar	126.500	127	125
Udgifter vedr. bestyrelse og generalforsamling	43.665	26	24
Ledelse	89.342	188	213
Administrationsudgifter	717.628	445	707
IT-udgifter	189.519	259	249
Revision	111.300	96	121
Juridisk og teknisk assistance	70.587	150	154
Øvrige administrationsudgifter	353.573	294	303
	1.702.114	1.585	1.896
	10.088.002	12.628	10.356
4 Andre driftsindtægter			
Gebyrer	80.725	88	81
Udlejning, antenne	197.407	203	201
	278.132	291	282
5 Andre driftsomkostninger			
Gebyrer	10.041	15	14
	10.041	15	14

Noter

	2022	Budget 2022 (tkr.)	2021 (tkr.)
6 Andre finansielle omkostninger			
Pengeinstitutter	96.913	66	55
Kommunekredit	28.690	20	0
Kreditorer	5.814	0	6
	<u>131.417</u>	<u>86</u>	<u>61</u>

	2022	2021 (tkr.)
7 Underdækning til indregning i efterfølgende års varmepris		
Overført til kommende år	2.336.202	0
Overført til kommende år +1	0	1.925
	<u>2.336.202</u>	<u>1.925</u>

	Gæld i alt primo	Gæld i alt ultimo	Restgæld efter 5 år
8 Langfristede gældsforpligtelser			
Gæld til Kommunekredit	5.000.000	5.000.000	0
	<u>5.000.000</u>	<u>5.000.000</u>	<u>0</u>

Noter

	2022	2021 (tkr.)
9 Overdækning til indregning i efterfølgende års varmepris		
Overført til kommende år	5.494.265	1.378
Overført til kommende år +1	680.898	5.494
	<u>6.175.163</u>	<u>6.872</u>
10 Anden gæld		
A-skat, sociale udgifter, løn og feriepenge	671.500	833
Skyldige omkostninger	155.241	138
Periodiserede renter	28.690	0
	<u>855.431</u>	<u>971</u>

Bramming Fjernvarme a.m.b.a. - anlægskartotek for år 2022

Anlægsaktiver	Afskrivn. periode	Anskaffelses-sum primo	Tilgang	Afgang til ansk. sum	Samlet ansk. sum	Afskrivn. primo	Nedskr. primo	Årets afskrivn.	Afskrivn. på solgte	Årets nedskrivning	Afskrivn. ialt	Bogført værdi
Varevogne	5 år	635.586	0	0	635.586	564.358	0	50.278	0	0	614.636	20.950
Energimålere	10 år	7.847.991	87.622	0	7.935.613	7.260.429	0	109.424	0	0	7.369.853	565.760
Gadenet etabl. før 31/8 1981	15 år	1.960.779	0	0	1.960.779	1.960.779	0	0	0	0	1.960.779	0
Gadenet etabl. efter 31/8 1981	15 år	311.189	0	0	311.189	311.189	0	0	0	0	311.189	0
Gadenet, Sydbyen	15 år	2.639.649	0	0	2.639.649	2.639.649	0	0	0	0	2.639.649	0
Forsyningsledning til Muldvadparken	8 år	460.397	0	0	460.397	460.397	0	0	0	0	460.397	0
Forsyningsledning til Rosenparken	8 år	462.082	0	0	462.082	462.082	0	0	0	0	462.082	0
Forsyningsledning til Bramming Vest	8 år	1.677.342	0	0	1.677.342	1.671.092	0	6.250	0	0	1.677.342	0
Forsyningsledning til Bramming Syd	8 år	439.500	0	0	439.500	439.500	0	0	0	0	439.500	0
Kedler ansk. før 31/8 1981	15 år	2.448.329	0	0	2.448.329	2.448.329	0	0	0	0	2.448.329	0
Kedler ansk. efter 31/8 1981	5-10 år	16.683.052	49.838	0	16.732.890	8.482.116	0	1.254.897	0	0	9.737.013	6.995.877
Kraftvarme, andel til afskrivning ved rabat	5 år	14.348.955	0	0	14.348.955	14.348.955	0	0	0	0	14.348.955	0
Kraftvarme	15 år	36.939.873	0	0	36.939.873	31.419.173	5.520.700	0	0	0	36.939.873	0
Kraftvarme M4	15 år	25.982.348	0	0	25.982.348	25.982.348	0	0	0	0	25.982.348	0
Nødgenerator	5 år	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0
Ejendomme	15 år	5.412.078	0	0	5.412.078	5.412.078	0	0	0	0	5.412.078	0
Strømtavle	15 år	298.743	0	0	298.743	233.932	0	19.916	0	0	253.848	44.895
SRO/Temp. styring	5 år	556.750	0	0	556.750	556.750	0	0	0	0	556.750	0
Pumper	15 år	158.896	0	0	158.896	100.637	0	10.593	0	0	111.230	47.666
Elektronik/værktøj	5 år	105.537	0	0	105.537	105.537	0	0	0	0	105.537	0
Ialt		119.369.076	137.460	0	119.506.536	104.859.330	5.520.700	1.451.359	0	0	106.310.689	7.675.147

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Navnet er skjult

Driftschef

Serienummer: 730632ec-9b85-4c40-a646-6ba1315d147b

IP: 46.36.xxx.xxx

2023-03-01 13:52:39 UTC



Robin Poulsen

Formand

Serienummer: PID:9208-2002-2-140672511039

IP: 46.32.xxx.xxx

2023-03-02 10:48:48 UTC



Søren Tue Nielsen

Næstformand

Serienummer: 44a66b80-934f-4a83-bbca-373e3662291f

IP: 83.137.xxx.xxx

2023-03-02 11:38:19 UTC



Henning Jørgensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 9821aa60-c66d-4f2b-a36a-5085db4851fc

IP: 80.167.xxx.xxx

2023-03-04 04:16:38 UTC



Liza Brinch Gildenpfennig

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 266821ef-e95f-4977-a58d-69fa0508ed30

IP: 85.27.xxx.xxx

2023-03-05 07:07:51 UTC



Lars Møller Uhd

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-784381032589

IP: 83.137.xxx.xxx

2023-03-12 18:39:36 UTC



Jannie Hansen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:28309724-RID:1107503832596

IP: 212.130.xxx.xxx

2023-03-13 06:45:02 UTC



Jørn Mikkelsen Schmidt

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:28309724-RID:33063860

IP: 212.130.xxx.xxx

2023-03-13 08:02:37 UTC



Penneo dokumentnøgle: JJDCM-G0XJ6-6LFAK-UNYFP-1CF5H-ZZANY

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>