

Bramming Fjernvarme A.m.b.a.

Grønningen 7, Bramming

(CVR-nr. 63 44 63 19)

Årsrapport for 2021

Indholdsfortegnelse

Påtegninger

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4

Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8

Internt årsregnskab 1. januar - 31. december 2021

Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	13
Balance	14
Pengestrømsopgørelse	16
Noter	17

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og driftschefen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2021 for Bramming Fjernvarme A.m.b.a..

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for perioden 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Bramming, den 23. februar 2022

Driftschef

Lars Kristiansen

Bestyrelse

Robin Poulsen
Formand

Søren Tue Nielsen
Næstformand

Bo Langendorff

Henning Jørgensen

Liza Gildenpfennig

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Bramming Fjernvarme A.m.b.a.

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Bramming Fjernvarme A.m.b.a. for perioden 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med de internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Bramming Fjernvarme A.m.b.a. har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2021 medtaget det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2021. Vi skal fremhæve, at disse sammenligningstal ikke har været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller tilsammen har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ribe, den 23. februar 2022

Jørn M Schmidt Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab

CVR-nr.: 28309724

Jørn M. Schmidt
Statsautoriseret revisor
mne8758

Jannie M. Hansen
Statsautoriseret revisor
mne29486

Selskabsoplysninger

Selskabet	Bramming Fjernvarme A.m.b.a. Grønningen 7 6740 Bramming
	Telefon: 75 17 32 73
	Hjemmeside: www.brammingfjernvarme.dk
	E-mail: post@brammingfjernvarme.dk
	CVR-nr.: 63 44 63 19
	Stiftet: 20. april 1950
	Kommune: Esbjerg
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Robin Poulsen, formand Søren Tue Nielsen, næstformand Bo Langendorff Henning Jørgensen Liza Gildenpfennig
Driftschef	Lars Kristiansen
Pengeinstitut	Danske Bank Strandbygade 2 6700 Esbjerg
	Skjern Bank Storegade 20 6740 Bramming
Revisor	Jørn M Schmidt Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab Seminarievej 1A 6760 Ribe

Ledelsesberetning

Bramming Fjernvarme er et andelsejet fjernvarmeværk, med 2.673 forbrugere. Dette er 17 flere end sidste år. Vort formål er energiproduktion samt at distribuere fjernvarme til andelshaverne og lejerne.

- Vi har en målsætning om at sikre den lavest mulige varmepris til andelshaverne og lejerne, under de rammer og forudsætninger vi har at arbejde med.
- Producere varmen mest miljøvenligt inden for de givne politiske rammer.

Personale.

Vi har p.t. 4 ansatte.

Driftsregnskab for perioden 01. januar 2021 - 31. december 2021.

Vi havde i 2021 budgetteret med et varmesalg på 53.138 MWh. Det har været et koldere år end forventet, derfor er vi endt med at have solgt 55.832 MWh. Det betyder også at en del andelshavere desværre har fået en efterregning for varmeåret 2021.

Det ændrede resultat skyldes:

- 1) Vores indtægter fra el salg er øget med 13.468 mio. kr. i forhold til budgetteret.
- 2) Vores omkostninger til produktionen er realiseret med 11.329 mio. kr. mere end budgetteret, dette skyldes den ekstremt høje gaspris, der har været i 2021.
- 3) Varme produktion på elkedlen i 2021 udgør ca. 47 % af vores samlede varmeproduktion

Budget 01. januar 2022 – 31. december 2022.

For et standardhus på 130 m² og et varmeforbrug på 18.100 kWh opkræver vi:

Den variable del 0,48 kr./kWh. ex. moms.

Det faste bidrag 29,70 kr./m² ex. moms.

Varmeudgiften i alt inkl. moms for et standardhus i budgetåret udgør 15.686,25 kr.

Varmeprisen de sidste år for et standardhus:

- Varmeudgift i alt inkl. moms budget år 2019 udgjorde 13.956 kr. realiseret 11.787,00 kr.
- Varmeudgift i alt inkl. moms budget år 2020 udgjorde 12.080 kr. realiseret 9.618,75 kr.
- Varmeudgift i alt inkl. moms budget år 2021 udgjorde 11.401,25 kr.

Det er fortsat vigtigt for os, at reparere de ældste dele af ledningsnettet for at reducere varmetabet samt forsøge at undgå fremtidige utætheder i ledningsnettet.

Vi er glade for, at vores andelshavere/forbrugere gør brug af vores tjeneste eForsyning.

Her kan man løbende følge varmeforbrug, returtemperatur og se dokumenter fra Bramming Fjernvarme.

Det er ligeledes blevet muligt at tilmelde sig e-Boks hvorved man kan modtage elektronisk post.

Fremtiden for Bramming Fjernvarme.

I 2020 blev det med den nye klimalov vedtaget, at udfase naturgasen og senest i 2030 vil der være krav om en grøn omstilling.

Vi i bestyrelsen hælder pt. stadig mest til investering i varmepumpeanlæg – luft til vand princip. Vi vurderer, at det vil efterleve loven, skabe den bedste økonomi og den bedste sammenhæng med den nuværende drift.

Ledelsesberetning

Vi er blevet kontaktet af Din Forsyning Esbjerg vedr. et evt. samarbejde om levering af varme. Din Forsyning kan se store fordele ved at føre en ledning til Bramming, så vi kan udnytte deres overskudsvarme.

Vi arbejder på om det er muligt at levere varme til byens industrikvarter, da de har fået fri brændselsvalg. Bestyrelsen er i gang med at få et overblik over priser mm., da dette ikke må belaste den enkelte forbruger i vores forening.

Enighed mellem Bramming Fjernvarme og Bramming Boligforening

I foråret 2020 indgik Bramming Fjernvarme og Bramming Boligforening en konstruktiv dialog, som endte ud med, at vi og boligforeningen blev enige om, dels hvor mange stemmer boligforeningen skal tildeles og dels hvem der kan afgive stemmer for Bramming Boligforeningen. I processen er vi blevet klar over, at der et behov for en mindre tilretning af vores vedtægter, da boligforeningen har ret til at sende en person med alle deres stemmer.

Der er i bestyrelsen for Bramming Fjernvarme enighed om at denne løsning ikke er særlig demokratisk når en enkelt andelshaver kan have afgørende indflydelse på generalforsamlingen. Derfor ønsker bestyrelsen at udarbejde nye vedtægter, som stiller alle andelshavere lige, og som samtidig sikre at ingen enkelt andelshaver kan have afgørende indflydelse.

De nye vedtægter er udarbejdet med udgangspunkt i Dansk Fjernvarmes standardvedtægter. På generalforsamlingen i 2022 vil de nye vedtægter bliver fremlagt.

Varmemester

Lars Kristiansen opsagde i januar 2022 sin stilling hos Bramming Fjernvarme. Den nye Driftsleder er Knud Korsgaard, som tiltræder stillingen 01. april 2022.

Bestyrelsen vil gerne rette en stort tak til Lars for samarbejdet, samt den måde tingene bliver overdraget på til den nye varmemester.

Til slut vil vi gerne udtrykke en stor TAK til medarbejderne på værket for en stor indsats igennem varmeåret 2021.

Bestyrelsen

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Bramming Fjernvarme A.m.b.a. for 2021 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

HVILE-I-SIG-SELV PRINCIPPET

Over- og underdækninger

Selskabet er underlagt det særlige "hvile-i-sig-selv" princip i henhold til varmeforsyningsloven. Princippet medfører, at årets over- eller underdækning skal indregnes i efterfølgende års priser.

Tidmæssig forskelle i forbrugerbetaling

Investeringer i grunde, bygninger, produktionsanlæg og andre anlæg indregnes i varmeprisen i henhold til varmeforsyningslovens regler om afskrivninger og henlæggelser og er udtryk for forbrugernes finansiering af anlægsinvesteringer. I årsrapporten indregnes afskrivningerne over aktivernes forventede brugstid.

Tidsmæssige forskelle mellem indregning i varmeprisen og i årsrapporten udtrykker således enten en udskudt eller fremskudt betaling fra forbrugerne i forhold til den regnskabsmæssige værdi, der vil udlignes over tid. Forskellene indregnes i balancen under henholdsvis tilgodehavender eller gældsforpligtelser.

Anvendt regnskabspraksis

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter varmelieferancer samt salg vedrørende el-produktion. Herudover indeholder nettoomsætningen faste afgifter. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart.

Årets over- eller underdækning indregnes som en særskilt korrektionspost til nettoomsætningen i resultatopgørelsen.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning. I kostprisen indgår råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger såsom vedligeholdelse og afskrivninger samt drift, administration og styring af produktionsapparat.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger, der vedrører distribution og salg, reklame- og markedsføringsomkostninger, autodrift mv.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til administrative funktioner, herunder vederlag til bestyrelse, løn til administrationspersonale, kontoromkostninger, afskrivninger m.v.

PSO/Energibesparelse

PSO/Energibesparelser indeholder omkostninger i forbindelse med opnåelse af energibesparepoint.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Der afskrives ikke på grunde.

Anvendt regnskabspraksis

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>
Ejendom, gadenet, fyringsanlæg og kraftvarmeværk	8 - 15 år
Varevogne og målere	5 - 10 år

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Gældsforpligtelser

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt selskabets likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrøm fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat reguleret for ændring i driftskapitalen og ikke-kontante resultatposter som af- og nedskrivninger og hensatte forpligtelser. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver minus kortfristede gældsforpligtelser - eksklusive de poster, der indgår i likvider.

Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrøm fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrøm fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser samt ind- og udbetalinger til og fra selskabsdeltagerne.

Likvider

Likvide midler består af posterne "Likvide beholdninger" og virksomhedens driftskreditter, der er indregnet i posten "Kreditinstitutter" under kortfristede gældsforpligtelser.

Pengestrømsopgørelsen kan ikke udledes alene af det offentliggjorte regnskabsmateriale.

Resultatopgørelse

1. januar - 31. december 2021

Note	2021	Budget 2021 (tkr.)	2020 (tkr.)
Fast bidrag	13.092.769	13.120	10.443
Forbrugsbidrag	17.376.757	16.473	13.860
Motivationsbidrag	521.122	500	386
Eget varmekonsum	389.151	399	408
Elsalg	14.395.124	927	3.356
1 Over/underdækning til indregning i kommende års varmepris	-3.005.803	563	-856
NETTOOMSÆTNING	42.769.120	31.982	27.597
2 Produktionsomkostninger	-32.616.923	-21.288	-19.407
NETTOOMSÆTNING DÆKNINGSBIDRAG	10.152.197	10.694	8.190
3 Andre eksterne omkostninger	-10.360.079	-10.904	-8.350
INDTJENINGSBIDRAG	-207.882	-210	-160
4 Andre driftsindtægter	281.713	287	277
5 Andre driftsomkostninger	-13.063	-12	-49
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER	60.768	65	68
6 Andre finansielle indtægter	15	0	0
7 Andre finansielle omkostninger	-60.783	-65	-68
ÅRETS RESULTAT	0	0	0

Balance pr. 31. december 2021

Aktiver

Note	2021	2020 (tkr.)
Kraftvarmeanlæg	0	0
Målere	587.561	614
Strømtavle	64.810	85
Gadenet	6.250	12
SRO/styring	0	0
Pumper	58.262	69
Elektronik/værktøj	0	0
Kedler	8.200.936	4.161
Varevogne	71.228	122
Materielle anlægsaktiver	8.989.047	5.063
ANLÆGSAKTIVER	8.989.047	5.063
Rør og reparationsmaterialer (målere, smøreolie)	1.027.783	787
Varebeholdninger	1.027.783	787
Afregning for varmeåret	1.948.487	87
Tilgodehavende for salg af strøm	0	545
Igangværende arbejder for fremmed regning	73.936	0
Merværdiafgift	9.437.903	9.668
8 Underdækning til indregning i efterfølgende års varmepris	1.925.428	0
Tilgodehavender	13.385.754	10.300
Andre værdipapirer og kapitalandele	500	1
Værdipapirer og kapitalandele	500	1
Likvide beholdninger	5.400.012	8.043
OMSÆTNINGSAKTIVER	19.814.049	19.131
AKTIVER	28.803.096	24.194

Balance pr. 31. december 2021

Passiver

Note	2021	2020 (tkr.)
Gæld til Kommunekredit	5.000.000	0
9 Langfristede gældsforpligtelser	5.000.000	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	15.313.473	11.527
10 Overdækning til indregning i efterfølgende års varmepris	6.872.467	1.941
11 Anden gæld	971.837	1.623
Afregning for varmeåret	645.319	9.103
Kortfristede gældsforpligtelser	23.803.096	24.194
GÆLDSFORPLIGTELSE	28.803.096	24.194
PASSIVER	28.803.096	24.194

Pengestrømsopgørelse

Note	2021	2020 (tkr.)
Andre reguleringer	4.073.791	2.410
Ændring af driftskapital	-6.724.508	2.311
Pengestrømme fra drift før renter	-2.650.717	4.721
Renteindbetalinger og lignende	15	0
Renteudbetalinger	-60.783	-68
Pengestrømme fra driftsaktivitet	-2.711.485	4.653
Køb af materielle anlægsaktiver	-4.932.140	-168
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	-4.932.140	-168
Afdrag langfristet gæld	0	-600
Optagelse af lån	5.000.000	0
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	5.000.000	-600
Ændring i likvider	-2.643.625	3.885
Likvide midler, primo	8.043.637	4.159
Likvide midler, ultimo	5.400.012	8.044

Noter

	2021	Budget 2021 (tkr.)	2020 (tkr.)
1 Over/underdækning til indregning i kommende års varmepris			
Overført til kommende år	-1.925.428	-563	-522
Overført fra tidligere år	-563.034	0	0
Overført til kommende år + 1	5.494.265	0	1.378
	3.005.803	-563	856
2 Produktionsomkostninger			
Brændsel	31.879.357	21.280	18.686
Produktionsomkostninger i øvrigt	2.025.635	1.829	2.253
Vedligeholdelse produktionsapparat	1.543.590	1.125	496
Afskrivninger	794.557	795	795
Øvrige produktionsanlæg	197.312	285	407
El	324.633	255	189
Driftsledelse	174.169	592	358
Overførsel af ledningstab	-4.322.330	-4.873	-3.777
	32.616.923	21.288	19.407

Noter

	2021	Budget 2021 (tkr.)	2020 (tkr.)
3 Andre eksterne omkostninger			
Distributionsomkostninger			
Hoved- og stikledningsreparation	3.810.790	3.566	1.648
Målerudgifter	233.124	181	610
Måler aflæsning	30.822	41	30
Driftsledelse	25.794	200	23
Ledningstegning	35.345	34	44
Overførsel af ledningstab	4.322.330	4.873	3.777
	8.458.205	8.895	6.132
Administrationsomkostninger			
Bestyrelses honorar	126.500	127	127
Udgifter vedr. bestyrelse og generalforsamling	23.073	28	3
Ledelse	212.927	311	217
Administrationsudgifter	712.129	660	1.182
IT-udgifter	249.288	259	250
Revision	121.400	110	95
Juridisk og teknisk assistance	154.058	250	47
Øvrige administrationsudgifter	302.499	264	258
	1.901.874	2.009	2.179
PSO/Energibesparelse			
Omkostninger ifm. opfyldelse af energispareforpligtelsen	0	0	39
	0	0	39
	10.360.079	10.904	8.350
4 Andre driftsindtægter			
Gebyrer	80.725	92	82
Udlejning, antenne	200.988	195	195
	281.713	287	277

Noter

	2021	Budget 2021 (tkr.)	2020 (tkr.)
5 Andre driftsomkostninger			
Gebyrer	13.063	12	14
Konsulenthonorar energibesparelse	0	0	35
	<u>13.063</u>	<u>12</u>	<u>49</u>
6 Andre finansielle indtægter			
Medlemmer	15	0	0
	<u>15</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
7 Andre finansielle omkostninger			
Pengeinstitutter	55.232	65	57
Kommunekredit	0	0	11
Kreditorer	5.551	0	0
	<u>60.783</u>	<u>65</u>	<u>68</u>
8 Underdækning til indregning i efterfølgende års varmepris		2021	2020 (tkr.)
Overført til kommende år		1.925.428	0
		<u>1.925.428</u>	<u>0</u>

Bramming Fjernvarme a.m.b.a. - anlægskartotek for år 2021

	Afskrivn. periode	Anskaffelses-sum primo	Tilgang	Afgang til ansk. sum	Samlet ansk. sum	Afskrivn. primo	Nedskr. primo	Årets afskrivn.	Afskrivn. på solgte	Årets nedskrivning	Afskrivn. ialt	Bogført værdi
Varevogne	5 år	635.586	0	0	635.586	514.080	0	50.278	0	0	564.358	71.228
Energimålere	10 år	7.749.419	98.572	0	7.847.991	7.134.803	0	125.626	0	0	7.260.429	587.562
Gadenet etabl. for 31/8 1981	15 år	1.960.779	0	0	1.960.779	1.960.779	0	0	0	0	1.960.779	0
Gadenet etabl. efter 31/8 1981	15 år	311.189	0	0	311.189	311.189	0	0	0	0	311.189	0
Gadenet, Sydbyen	15 år	2.639.649	0	0	2.639.649	2.639.649	0	0	0	0	2.639.649	0
Forsyningsledning til Muldvadparken	8 år	460.397	0	0	460.397	460.397	0	0	0	0	460.397	0
Forsyningsledning til Rosenparken	8 år	462.082	0	0	462.082	462.082	0	0	0	0	462.082	0
Forsyningsledning til Bramming Vest	8 år	1.677.342	0	0	1.677.342	1.664.842	0	6.250	0	0	1.671.092	6.250
Forsyningsledning til Bramming Syd	8 år	439.500	0	0	439.500	439.500	0	0	0	0	439.500	0
Kedler ansk. før 31/8 1981	15 år	2.448.329	0	0	2.448.329	2.448.329	0	0	0	0	2.448.329	0
Kedler ansk. efter 31/8 1981	5-10 år	9.401.155	4.833.568	0	14.234.723	5.239.230	0	794.557	0	0	6.033.787	8.200.936
Kraftvarme, andel til afskrivning ved rabat	5 år	14.348.955	0	0	14.348.955	14.348.955	0	0	0	0	14.348.955	0
Kraftvarme	15 år	36.939.873	0	0	36.939.873	31.419.173	5.520.700	0	0	0	36.939.873	0
Kraftvarme M4	15 år	25.982.348	0	0	25.982.348	25.982.348	0	0	0	0	25.982.348	0
Nødgenerator	5 år	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	0
Ejendomme	15 år	5.412.078	0	0	5.412.078	5.412.078	0	0	0	0	5.412.078	0
Strømtavle	15 år	298.743	0	0	298.743	214.016	0	19.916	0	0	233.932	64.811
SRO/Temp. styring	5 år	556.750	0	0	556.750	556.750	0	0	0	0	556.750	0
Pumper	15 år	158.896	0	0	158.896	90.041	0	10.593	0	0	100.634	58.262
Elektronik/værktøj	5 år	105.537	0	0	105.537	105.537	0	0	0	0	105.537	0
Ialt		111.988.607	4.932.140	0	116.920.747	101.403.778	5.520.700	1.007.221	0	0	102.410.999	8.989.048

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Robin Poulsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-140672511039

IP: 46.32.xxx.xxx

2022-02-25 14:04:19 UTC

NEM ID 

Søren Tue Nielsen

Næstformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-216056637519

IP: 83.137.xxx.xxx

2022-02-25 14:42:40 UTC

NEM ID 

Navnet er skjult (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-833155434724

IP: 83.94.xxx.xxx

2022-02-25 15:34:30 UTC

NEM ID 

Liza Brinch Gildenpfennig

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-299157845305

IP: 185.5.xxx.xxx

2022-02-25 17:13:28 UTC

NEM ID 

Lars Kristiansen

Driftschef

Serienummer: PID:9208-2002-2-376650552509

IP: 46.36.xxx.xxx

2022-02-26 09:50:17 UTC

NEM ID 

Henning Jørgensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-965286588252

IP: 87.60.xxx.xxx

2022-02-26 10:50:30 UTC

NEM ID 

Jannie Hansen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:28309724-RID:1107503832596

IP: 212.130.xxx.xxx

2022-02-26 10:51:21 UTC

NEM ID 

Jørn Mikkelsen Schmidt

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:28309724-RID:33063860

IP: 212.130.xxx.xxx

2022-02-26 12:12:11 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: L8607-CN1EX-OQ77L-2F6XV-C8T5Y-VCA4A

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>