



Bramming d. 16. april 2025*

Indkaldelse til generalforsamling

Bramming Fjernvarme afholder ordinær generalforsamling:
på Bramming Kultur og Idrætscenter

Torsdag, den 22. maj 2025 kl. 19.00

med følgende dagsorden ifølge vedtægter:

1. Valg af dirigent og stemmetællere
2. Bestyrelsens beretning for det forløbne regnskabsår
3. Fremlæggelse af den reviderede årsrapport til godkendelse
4. Fremlæggelse af budget for indeværende drifts år
5. Fremlæggelse af investeringsplan for kommende år til orientering
6. Forslag fra bestyrelsen – *ingen*
7. Forslag fra andelshaverne – *1 indkommet forslag*
8. Valg af bestyrelsesmedlemmer
På valg er:
 - Robin Poulsen
 - Liza Gildenpfennig
 - Søren Tue Nielsen
9. Valg af suppleanter til bestyrelsen
10. Valg af revisor
11. Eventuelt

Den reviderede årsrapport ligger til gennemsyn på værkets hjemmeside www.brammingfjernvarme.dk.

Indhold:

Revideret regnskab 2024 inkl. beretning
Budget 2025
Nøgletal
Indkommet forslag



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Bramming Fjernvarme A.m.b.a.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Bramming Fjernvarme A.m.b.a. for perioden 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Bramming Fjernvarme A.m.b.a. har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2024 medtaget det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2024. Vi skal fremhæve, at disse sammenligningstal ikke har været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller tilsammen har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugere træffer på grundlag af årsregnskabet.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ribe, den 25. februar 2025

Jørn M Schmidt Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab

CVR-nr.: 28309724

Jørn M. Schmidt
Statsautoriseret revisor
mne8758

Jannie M. Hansen
Statsautoriseret revisor
mne29486



Selskabsoplysninger

Selskabet	Bramming Fjernvarme A.m.b.a. Grønningen 7 6740 Bramming Telefon: 75 17 32 73 Hjemmeside: www.brammingfjernvarme.dk E-mail: post@brammingfjernvarme.dk CVR-nr.: 63 44 63 19 Stiftet: 20. april 1950 Kommune: Esbjerg Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Robin Poulsen, formand Lars Møller Uhd, næstformand Kurt Feddersen Liza Gildenpfennig Søren Tue Nielsen
Forretningsfører	Mia Porse
Pengeinstitutter	Danske Bank Strandbygade 2 6700 Esbjerg Skjern Bank Storegade 20 6740 Bramming
Revisor	Jørn M Schmidt Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab Seminarievej 1A 6760 Ribe



Ledelsesberetning

Bramming Fjernvarme er et andelsejet fjernvarmeværk, med 2.811 forbrugere. Det er 46 flere end året forinden og dette skyldes primært, at Boligforeningen i Kildeparken har afsluttet deres projekt med individuelle målere til deres forbrugere.

Vort formål er energiproduktion samt at distribuere fjernvarme til andelshaverne og lejerne.

- Vi har en målsætning om at sikre den lavest mulige varmepris til andelshaverne og lejerne, under de rammer og forudsætninger vi har at arbejde med.
- Producere varmen mest miljøvenligt inden for de givne politiske rammer.

Personale

Vi har været 3 ansatte i 2024.

Driftsregnskab for perioden 01. januar 2024 - 31. december 2024

Vi havde i 2024 budgetteret med et varmesalg på 53.137 MWh og vi er endt med i 2024 at have solgt 49.053 MWh.

Priserne på naturgas har stabiliseret sig, og disse er ikke længere af den størrelse, som vi tidligere har set, det har selvfølgelig stor betydning for prisen på fjernvarme, da vi er et naturgasfyret værk.

Varmerproduktion på elkedlen i 2024 udgør ca. 61 % af vores samlede varmeproduktion. Varmen produceres på elkedlen, når ilden er billig – det betyder også, at vi bruger mindre gas og dermed ikke er så afhængig af de udsving der kan være på gasprisen.

Budget 01. januar 2025 – 31. december 2025

Bestyrelsen for Bramming Fjernvarme godkendte i december 2024 budgettet for 2025.

Prisen for et standardhus på 130 m² og med et forbrug på 18,1 MWh ender i 2025 på 17.510 kr.

Vi kunne i forbindelse med budgettet for 2025 også nedsætte fastbidraget fra 34,88 kr. pr. m² til 33,75 kr. pr. m².

Udviklingen i energipriserne på el og gas er for nu forholdsvis stabile, og vurderingen er, at vi for det kommende år ikke vil opleve de voldsomme udsving i priserne på især gas. Vores dygtige produktionsansvarlige holder nøje øje med priserne og kan derved beslutte, hvilken produktionsenhed der er den mest fordelagtige at anvende på dagen.

Vi er reguleret ifølge Varmeforsyningslovens "hvile-i-sig-selv-princip", hvilket betyder, at omkostninger og indtægter skal balancere, og vi ikke må have et over- eller underskud.

For et standardhus på 130 m² og et varmeforbrug på 18.100 kWh opkræver vi i 2025:

Den variable del 0,58 kr./kWh. ex. moms.

Det faste bidrag 27,00 kr./m² ex. moms.

Varmeprisen de sidste år for et standardhus:

- Varmeudgift i alt inkl. moms budget år 2022 udgjorde 15.686,25 kr.
- Varmeudgift i alt inkl. moms budget år 2023 udgjorde 23.831,25 kr.
- Varmeudgift i alt inkl. moms budget år 2024 udgjorde 18.108,75 kr.

Vi er glade for, at vores andelshavere/forbrugere gør brug af vores tjeneste eForsyning.

Her kan man løbende følge varmeforbrug, returtemperatur og se dokumenter fra Bramming Fjernvarme.

Vi vil opfordre alle vores andelshavere at tilmelde sig e-Boks, hvorved man kan modtage elektronisk post.



Ledelsesberetning

Fremtiden for Bramming Fjernvarme

Bestyrelsen har i 2024 arbejdet intensivt med at finde alternativer til den nuværende varmforsyning. Vi har ikke ønsket at træffe beslutninger ud fra fornemmelser og antagelser, og derfor har vi også brugt JPH Energi A/S som rådgivende ingeniører til at vejlede og udføre beregninger.

Det har samtidigt været vigtigt for os som bestyrelse, at der var fokus på en klimavenlig og økonomisk ansvarlig løsning. Vi har haft fokus på at skabe et klimavenligt og økonomisk optimeret anlæg - på både kort og lang sigt.

Med tanke i ovenstående, har vi sammen med vores rådgiver fra JPH Energi, undersøgt alle muligheder og bestyrelsen kunne således i februar 2025, på en ekstraordinær generalforsamling præsentere forslaget til, hvad vi mener og tror på er det bedste for Bramming Fjernvarme og fremtiden. Den rigtige løsning mener vi i bestyrelsen derfor er en investering i tre nye anlæg, som i flere tilfælde er en udbygning af eksisterende anlæg, på Bramming Fjernvarmes nuværende matrikel.

De tre nye anlæg udgør:

En eldrevet luft-til-vand varmepumpe på 6 Mw

En ekstra akkumuleringsstank på 3.000 kubikmeter

To nye gas motorer á 2,9 Mw el-effekt, koblet med en røggas varmepumpe

De tre nye anlæg udgør en samlet investering på ca. 100 mio. kr.

De nye anlæg skal sikre en mere bæredygtig varmeproduktion og stabile varmepriser. Med de nuværende anlæg på værket, ser Bramming Fjernvarme ind i en usikker fremtid med stigende priser. Det skyldes, at en stor del af varmeproduktionen i dag er afhængig af gas.

Med de nye anlæg vil Bramming Fjernvarmes energiforbrug være helt oppe på +80% ren el. Det betyder en højere grad af bæredygtig produktion og langt mere stabile priser.

Bestyrelsen for Bramming Fjernvarme fik på den ekstraordinære generalforsamling hele 222 ja stemmer til projektet og det betyder, at vi nu kan arbejde videre med projektet, indhente tilbud fra leverandører og gøre klar til at sætte projektet i gang.

Hele processen fra indgåelse af aftaler til idriftsættelse forventes at tage to år. Vi går en spændende tid i møde, med at sikre fremtidens varmforsyning.

Generalforsamling

Generalforsamlingen er fastlagt til at blive afholdt d. 22. maj 2025. Indkaldelse finder sted i henhold til gældende vedtægter.

- Bestyrelsen, Bramming Fjernvarme



Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Bramming Fjernvarme A.m.b.a. for 2024 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

HVILE-I-SIG-SELV PRINCIPPET

Over- og underdækninger

Selskabet er underlagt det særlige "hvile-i-sig-selv" princip i henhold til varmemforsyningsloven. Princippet medfører, at årets over- eller underdækning skal indregnes i efterfølgende års priser.

Tidmæssig forskelle i forbrugerbetaling

Investeringer i grunde, bygninger, produktionsanlæg og andre anlæg indregnes i varmeprisen i henhold til varmemforsyningslovens regler om afskrivninger og henlæggelser og er udtryk for forbrugernes finansiering af anlægsinvesteringer. I årsrapporten indregnes afskrivningerne over aktivernes forventede brugstid.

Tidsmæssige forskelle mellem indregning i varmeprisen og i årsrapporten udtrykker således enten en udskudt eller fremskudt betaling fra forbrugerne i forhold til den regnskabsmæssige værdi, der vil udlignes over tid. Forskellene indregnes i balancen under henholdsvis tilgodehavender eller gældsforpligtelser.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter varmeleverancer samt salg vedrørende el-produktion. Herudover indeholder nettoomsætningen faste afgifter. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart.



Årets over- eller underdækning indregnes som en særskilt korrektionspost til nettoomsætningen i resultatopgørelsen.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning. I kostprisen indgår råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger såsom vedligeholdelse og afskrivninger samt drift, administration og styring af produktionsapparat.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger, der vedrører distribution og salg, reklame- og markedsføringsomkostninger, autodrift mv.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til administrative funktioner, herunder vederlag til bestyrelse, løn til administrationspersonale, kontoromkostninger, afskrivninger m.v.

PSO/Energibesparelse

PSO/Energibesparelser indeholder omkostninger i forbindelse med opnåelse af energibesparepoint.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Der afskrives ikke på grunde.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.



Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Brugstid

Ejendom, gadenet, fyringsanlæg og kraftvarmeværk	8 - 15 år
Varevogne og målere	5 - 10 år

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Gældsforpligtelser

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt selskabets likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrøm fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat reguleret for ændring i driftskapitalen og ikke-kontante resultatposter som af- og nedskrivninger og hensatte forpligtelser. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver minus kortfristede gældsforpligtelser - eksklusive de poster, der indgår i likvider.

Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrøm fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

**Pengestrøm fra finansieringsaktivitet**

Pengestrøm fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser samt ind- og udbetalinger til og fra selskabsdeltagerne.

Likvider

Likvide midler består af posterne "Likvide beholdninger" og virksomhedens driftskreditter, der er indregnet i posten "Kreditinstitutter" under kortfristede gældsforpligtelser.

Pengestrømsopgørelsen kan ikke udledes alene af det offentliggjorte regnskabsmateriale.



Resultatopgørelse

1. januar - 31. december 2024

Note	2024	Budget 2024 (tkr.)	2023 (tkr.)
Fast bidrag	13.810.490	13.819	14.581
Forbrugsbidrag	29.407.345	31.883	34.088
Motivationsbidrag	772.905	600	773
Eget varmeforbrug	602.852	772	655
Elsalg	14.787.859	14.263	12.680
1 Over/underdækning til indregning i kommende års varmepris	-13.437.732	681	-5.391
NETTOOMSÆTNING	45.943.719	62.018	57.386
2 Produktionsomkostninger	-36.963.033	-49.321	-42.534
NETTOOMSÆTNING DÆKNINGSBIDRAG	8.980.686	12.697	14.852
3 Andre eksterne omkostninger	-9.449.109	-12.823	-13.755
INDTJENINGSBIDRAG	-468.423	-126	1.097
4 Andre driftsindtægter	286.939	312	265
5 Andre driftsomkostninger	-19.862	-14	-1.330
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER	-201.346	172	32
6 Andre finansielle indtægter	375.964	0	157
7 Øvrige finansielle omkostninger	-174.618	-172	-189
ÅRETS RESULTAT	0	0	0

Pernio dokumentregler: EKNZ-KBCW2-4WWHN-SML0A-OXXM6H-MPIWKM



Balance pr. 31. december 2024

Aktiver

Note	2024	2023 (tkr.)
Kraftvarmeanlæg	0	0
Målere	1.075.224	1.012
Strømtavle	5.063	25
Gadenet	2.245.434	268
SRO/styring	0	0
Pumper	26.480	37
Elektronik/værktøj	41.158	0
Procesudsugning	65.920	82
Kedler	5.633.080	6.639
Varevogne	29.225	38
Brøndmålepunkter	49.167	0
Materielle anlægsaktiver	9.170.751	8.101
ANLÆGSAKTIVER	9.170.751	8.101
Rør og reparationsmaterialer (målere, smøreolie)	807.278	668
Varebeholdninger	807.278	668
Afregning for varmeåret m.v.	1.898.873	1.040
Igangværende arbejder for fremmed regning	341.560	265
Merværdiafgift	10.662.042	10.372
Tilgodehavender	12.902.475	11.677
Andre værdipapirer og kapitalandele	500	1
Værdipapirer og kapitalandele	500	1
Likvide beholdninger	18.203.814	11.412
OMSÆTNINGSAKTIVER	31.914.067	23.758
AKTIVER	41.084.818	31.859

Periode afsluttet den 31. december 2024. I3KN2-K8CW2-4WVFN-SML0A-OXM6H-MPWKM



Balance pr. 31. december 2024
Passiver

Note	2024	2023 (tkr.)
Gæld til Kommunekredit	2.277.900	3.291
8 Langfristede gældsforpligtelser	2.277.900	3.291
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser	1.012.400	1.012
Forudbetaling på udstykning	376.760	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	11.799.275	14.318
9 Overdækning til indregning i efterfølgende års varmepris	22.668.097	9.230
10 Anden gæld	859.671	701
Afregning for varmeåret	2.090.715	3.307
Kortfristede gældsforpligtelser	38.806.918	28.568
GÆLDSFORPLIGTELSE	41.084.818	31.859
PASSIVER	41.084.818	31.859

11 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.



Pengestrømsopgørelse

Note	2024	2023 (tkr.)
Andre reguleringer	14.619.774	6.532
Ændring af driftskapital	-4.564.866	-1.952
Pengestrømme fra drift før renter	10.054.908	4.580
Renteindbetalinger og lignende	375.964	157
Renteudbetalinger	-174.618	-189
Pengestrømme fra driftsaktivitet	10.256.254	4.548
Køb af materielle anlægsaktiver	-2.452.835	-1.534
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	-2.452.835	-1.534
Afdrag langfristet gæld	-1.012.400	-697
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	-1.012.400	-697
Ændring i likvider	6.791.019	2.317
Likvide midler, primo	11.412.795	9.095
Likvide midler, ultimo	18.203.814	11.412



Noter

	2024	Budget 2024 (tkr.)	2023 (tkr.)
1 Over/underdækning til indregning i kommende års varmepris			
Overført fra tidligere år	-680.898	-681	-3.158
Overført til kommende år + 1	14.118.630	0	8.549
	13.437.732	-681	5.391
2 Produktionsomkostninger			
Brændsel	30.117.502	47.822	38.338
Produktionsomkostninger i øvrigt	2.754.463	2.414	2.361
Vedligeholdelse produktionsapparat	5.704.917	2.209	4.902
Afskrivninger	1.005.897	947	947
Øvrige produktionsanlæg	185.037	295	339
El	215.722	140	299
Driftsledelse	667.664	687	215
Øvrig styring	12.976	0	1
Overførsel af ledningstab	-6.208.800	-7.693	-9.981
Køb af CO2-kvoter	2.507.655	2.500	5.113
	36.963.033	49.321	42.534



Noter

	2024	Budget 2024 (tkr.)	2023 (tkr.)
3 Andre eksterne omkostninger			
Distributionsomkostninger			
Hoved- og stikledningsreparation	1.018.346	3.277	1.498
Målerudgifter	183.578	260	221
Måleraflæsning	53.052	42	46
Driftsledelse	5.660	15	42
Ledningstegning	31.390	33	31
Overførsel af ledningstab	6.208.800	7.693	9.981
	7.500.826	11.320	11.819
Administrationsomkostninger			
Bestyrelsesshonorar	126.500	127	127
Udgifter vedr. bestyrelse og generalforsamling	11.315	18	11
Ledelse	296.331	95	80
Administrationsudgifter	563.424	577	798
IT-udgifter	366.340	296	306
Revision	118.500	115	115
Juridisk og teknisk assistance	164.640	0	200
Øvrige administrationsudgifter	301.233	275	299
	1.948.283	1.503	1.936
	9.449.109	12.823	13.755
4 Andre driftsindtægter			
Gebyrer	82.575	110	63
Udlejning, antenne	204.364	202	202
	286.939	312	265



Noter

	2024	Budget 2024 (tkr.)	2023 (tkr.)	
5 Andre driftsomkostninger				
Gebyrer	19.862	14	11	
Projekteringsomkostninger, Din Forsyning, transmission	0	0	1.319	
	19.862	14	1.330	
6 Andre finansielle indtægter				
Pengeinstitutter	375.964	0	157	
	375.964	0	157	
7 Øvrige finansielle omkostninger				
Pengeinstitutter	18.793	84	84	
Kommunekredit	148.090	88	97	
Kreditorer	7.735	0	8	
	174.618	172	189	
8 Langfristede gældsforpligtelser	Gæld i alt primo	Gæld i alt ultimo	Kortfristet andel	Restgæld efter 5 år
Gæld til Kommunekredit	4.302.700	3.290.300	1.012.400	0
	4.302.700	3.290.300	1.012.400	0
9 Overdækning til indregning i efterfølgende års varmepris			2024	2023 (tkr.)
Overført til kommende år			8.549.467	681
Overført til kommende år +1			14.118.630	8.549
			22.668.097	9.230



Noter

	2024	2023 (tkr.)
10 Anden gæld		
A-skat, sociale udgifter, løn og feriepenge	701.979	546
Skyldige omkostninger	157.692	155
	859.671	701

11 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

Værket er part i en retssag mod Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen. Retssagen er i sin indledende fase, og det forventes, at retssagen først vil være afsluttet om flere år. Det er ikke muligt at udtale sig om det forventede udfald af retssagen.

Værket har en sag kørende hos Energistilsynet angående omkostninger til reparation af en hovedledning. Der er ikke kommet en afgørelse i sagen, hvorfor det ikke er muligt at udtale sig om det mulige udfald.



Bramming Fjernvarme a.m.b.a. - anlægskartotek for år 2024

Anlægsaktiver	Afskrivn. periode	Anskaffelses- sum primo	Tilgang	Afgang til ansk. sum	Samlet ansk. sum	Afskrivn. primo	Nedskr. primo	Årets afskrivn.	Afskrivn. på solgte	Årets nedskrivning	Afskrivn. i alt	Bogført værdi
Varevogne	5 år	677.336	0	0	677.336	639.761	0	8.350	0	0	648.111	29.225
Energimålere	10 år	8.487.720	212.935	0	8.700.655	7.475.417	0	150.014	0	0	7.625.431	1.075.224
Gadenet etabl. før 31/8 1981	15 år	1.960.779	0	0	1.960.779	1.960.779	0	0	0	0	1.960.779	0
Gadenet etabl. efter 31/8 1981	15 år	311.189	0	0	311.189	311.189	0	0	0	0	311.189	0
Gadenet, Sydbyen	15 år	2.639.649	0	0	2.639.649	2.639.649	0	0	0	0	2.639.649	0
Forsyningsledninger	8 år	3.307.317	2.145.000	0	5.452.317	3.039.321	0	167.562	0	0	3.206.883	2.245.434
Kedler ansk. før 31/8 1981	15 år	2.448.329	0	0	2.448.329	2.448.329	0	0	0	0	2.448.329	0
Kedler ansk. efter 31/8 1981	5-10 år	17.322.890	0	0	17.322.890	10.683.912	0	1.005.897	0	0	11.689.809	5.633.081
Kraftvarme, andel til afskrivning ved rabat	5 år	14.348.955	0	0	14.348.955	14.348.955	0	0	0	0	14.348.955	0
Kraftvarme	15 år	36.939.873	0	0	36.939.873	31.419.173	5.520.700	0	0	0	36.939.873	0
Kraftvarme M4	15 år	25.982.348	0	0	25.982.348	25.982.348	0	0	0	0	25.982.348	0
Nedgenerator	5 år	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ejendomme	15 år	5.412.078	0	0	5.412.078	5.412.078	0	0	0	0	5.412.078	0
Strømlavle	15 år	298.743	0	0	298.743	273.764	0	19.916	0	0	293.680	5.063
SRO/Temp. styring	5 år	556.750	0	0	556.750	556.750	0	0	0	0	556.750	0
Pumper	15 år	158.896	0	0	158.896	121.823	0	10.593	0	0	132.416	26.480
Elektronik/værktøj	5 år	105.537	44.900	0	150.437	105.537	0	3.742	0	0	109.279	41.158
Procesudrustning	5 år	82.400	0	0	82.400	82.400	0	16.480	0	0	16.480	65.920
Brændmålepunkter	5 år	0	50.000	0	50.000	0	0	833	0	0	833	49.167
I alt		121.040.769	2.462.835	0	123.493.604	107.418.785	5.520.700	1.383.388	0	0	114.322.873	9.170.751



Budget 2025

	Budget 2025 t.kr.	Budget 2024 t.kr.
Nettoomsætning, varme	44.600	47.074
Nettoomsætning, el	9.348	14.263
Produktionsomkostninger inkl. Vedligehold og ledningstab	-49.793	-49.321
Distributionsomkostninger	-11.198	-11.319
Administrationsomkostninger	-1.599	-1.504
Andre driftsposter	297	298
Finansielle poster	-204	-172
Overført fra tidligere år	8.549	681
Overført til kommende år + 1	0	0
Resultat	0	0

	Budget 2025 t.kr.	Budget 2024 t.kr.
Forbrugsbidrag kr. pr. kWh	0,58	0,6
Forbrugsbidrag kr. pr. MWh	580	600
Fastafgift kr. pr. m²	27,00	27,90
Fastafgift kr. pr. watt	0,30	0,31

*Afregningspriser er excl. moms



NØGLETAL	2024	2023
Ledningseffektivitet:		
Produceret varme MWh	61.179 100,0 %	60.350 100,0 %
Solgt varme MWh	49.053 80,2 %	47.703 79,0 %
Eget forbrug MWh	905 1,5 %	772 1,3 %
Produktionstab	11.221 18,3 %	11.875 19,7 %
Antal forbrugere:	2.811	2.765
Forbrugs bidrag:	0,750 kr./kWh	1,05 / 0,725 kr./kWh
Fastbidrag:	34,88 kr./m² eller 0,388 kr./watt	37,13 kr./m² eller 0,413 kr./watt



Indkommet forslag

Bramming Fjernvarme

Forslag til generalforsamling den 22. maj 2025.

- 1) Vedtægt omkring indkaldelse ændres til "hustandsomdelt lokalblad".
(Brammingposten er en afhentnings reklameavis).
- 2) Der oprettes mulighed for tilmelding til elektronisk besked om generalforsamlinger svarede til driftsforstyrrelser. Dette er tidligere foreslået, men bestyrelsen har ikke ønsket at følge med tiden.
(Og det kan gøres med respekt til GDPR).
- 3) Det store dyre fremtidsprojekt gennemgås af et anerkendt og uvildigt rådgivende Ingeniør firma (f.eks. Rambøll) der har fornøden teknisk viden. Det er mange penge man har i spil her for andelshavernes regning.
- 4) Der laves en specifik handlingsplan for hvad der skal ske når fremtidsprojektet pludselig stiger til dobbelt pris, som det skete for Din Forsynings projekt i Esbjerg.
- 5) Den endelige beslutning om fremtidens projekt vedtages ved urafstemning blandt samtlige andelshavere. Dette fordi det er deres penge der er i spil, og den ekstraordinære generalforsamling var tvivlsom mht. lovlig indkaldelse (har talt med mange der ikke vidste den blev afholdt).